



Utbildningsnämndens protokoll

Plats och tid Lokomotivet, Storgatan 15 A, Alvesta, måndagen den 23 september 2024 kl 08:00 – 11:00

Paragrafer §§ 56-70
Ärendena hanteras i följande ordning: §§ 56-65,
67, 69-70, 66, 68

Beslutande Frida Christensen (S), Ordförande Jens Arnebert (SD)
Golnouch Lundén Faez (C), vice ordförande Anders Håkansson (SD)
Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande Mikael Linnander (AA)
Eglantina Pupuleko (S), §§ 56-70 Jessica Johansson (KD), §§ 56-70
Yvonne Martinsson (S), §§ 56-70 Ulf Gustafsson (SD), §§ 56-70
Jörgen Skantz (S)
Björn Nilsson (V)
Eva Nilsson (C), §§ 56-70

Närvarande ersättare Anel Glavovic (S) Ulf Gustafsson (SD)
Eglantina Pupuleko (S)
Yvonne Martinsson (S)
Eva Nilsson (C)
Jessica Johansson (KD)

Övriga närvarande Marit Persson, förvaltningschef
Eva Yngvesson, processledare UF, §§ 60-61
Ulrika Källström, ekonom UF, §§ 62-63
Helena Odelgård, enhetschef och
utvecklingsstrateg UF, §§ 62-63
Johanna Yngvesson, enhetschef UF, § 65
Sofie Olsson, skolbibliotekarie, § 66
Eila Boye, skolbibliotekarie, § 66
Arijan Saronjic, systemförvaltare UF, § 68
Sara Ekholm, sekreterare

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: 25 september, digital justering
Utsedd att justera: Katarina Tuneskog (M)

Underskrifter

Sekreterare
Sara Ekholm

Ordförande
Frida Christensen

Justerare
Katarina Tuneskog

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista utbildningsnämnden 23 september 2024

| | | |
|------|---|----|
| | Utbildningsnämndens protokoll | 1 |
| | Ärendelista..... | 2 |
| § 56 | Dnr NUT-13935 Närvaro och val av justerare | 3 |
| § 57 | Dnr NUT-13936 Godkännande av dagordningen | 4 |
| § 58 | Dnr NUT-13940 Förvaltningschef informerar..... | 5 |
| § 59 | Dnr NUT-13939 Ordförande informerar..... | 6 |
| § 60 | Dnr NUT-2024-00187 7.1.5 Information om ESF projekt UP2..... | 7 |
| § 61 | Dnr NUT-2024-00186 1.3.2 Nämndutveckling SKR | 8 |
| § 62 | Dnr NUT-2024-00245 1.4.1 Delårsrapport 2024 | 9 |
| § 63 | Dnr NUT-2024-00247 1.4.1 Information om budget 2025 | 11 |
| § 64 | Dnr NUT-2023-00085 Uppdrag om gemensam bildningsplan för Alvesta kommuns förskolebarn och elever..... | 12 |
| § 65 | Dnr NUT-2024-00246 1.3.2 Lovskolans organisation och resultat 2024..... | 13 |
| § 66 | Dnr NUT-2024-00276 10.2.1 Skolbiblioteksplan 2025-2028 | 14 |
| § 67 | Dnr NUT-2024-00198 1.9.1 Remiss av förslag på Energi- och klimatprogram för Alvesta kommun | 15 |
| § 68 | Dnr NUT-2024-00216 Kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024 för utbildningsnämnden i Alvesta kommun | 16 |
| § 69 | Dnr NUT-2023-00382 010 Uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområden | 18 |
| § 70 | Dnr NUT-2024-00018 1.2.7 Meddelanden till nämnden 2024 | 20 |

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 56

Dnr NUT-13935

Närvaro och val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner närvaron med åtta ordinarie ledamöter och sex ersättare, varav en ej tjänstgörande.

Utbildningsnämnden utser Katarina Tuneskog (M) att jämte ordförande justera protokollet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 57

Dnr NUT-13936

Godkännande av dagordningen

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Förvaltningschef informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

- Det har varit en lugn sommar vad gäller skadegörelse, bortsett från ett par incidenter i början av sommarlovet. Polis och kommun har gått in med gemensamma insatser som gett verkan.
- Förvaltningschef informerar om incident med inrymning på Hagaskolan den 29 augusti. Händelsen är utvärderad och erfarenheterna i upplägget tas med i det fortsatta säkerhetsarbetet. I övrigt har terminsstarten överlag varit lugn.
- I upptaktsveckan genomfördes en studiedag med företagsbesök för alla lärare med Alvestas näringsliv. Företagen var mycket positiva efter besöken och en del kontakter har redan tagits.
- Rekrytering av ny rektor till Skatelövskolan är klar.
- Rekrytering av nya biträdande rektorer till Mohedaskolan och Hagaskolan är klart.
- Tidigare förskolan Grönkullen har blivit ett Resurscentrum som består av en samlokalisering av akutskola, resursskola och närvaroteamet.
- Arbetet med nominering av Årets pedagog har startat igång.
- Utbildning om välfärdsbrottslighet är högaktuellt i Sveriges kommuner. Flera informationsinsatser och utbildningar pågår. Säkerhets- och beredskapsarbetet präglar också kommunernas arbete det senaste året.
- Under hela läsåret kommer det att pågå en utbildning för lärare inom vårt ESF-projekt som drivs av SKR för att öka närvaron i landets skolor och förskolor.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ordförande informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

- Ordförande har varit på vänortsbesök i Krasnystaw i Polen. Man tittade på möjliga vänortsprojekt och gemensamma beröringspunkter.
- AfterSchool-verksamheten har rapporterats som mycket positiv. Det väntas ett flertal studiebesök. Ordförande rekommenderar att göra ett verksamhetsbesök.
- Ordförande har deltagit i möte om Bostadsförsörjningsplanens utformning.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Information om ESF projekt UP2

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

För att höja resultaten i grundskolan och därmed arbeta mot kommunfullmäktiges mål, att fler efter utgången grundskola ska bli behöriga till nationellt program på gymnasiet, behöver vi öka skolnärvaron. Utbildningsnämnden har inför mandatperioden angett skolnärvaro som ett prioriterat område i sitt förskole- och skolprogram.

För att kunna åstadkomma en förändring som kommer elever till gagn behöver all skolpersonal öka sina kunskaper om främjande och förebyggande närvaroarbete. Huvudman vill stärka kompetensen att synliggöra grundproblematik, hitta riskfaktorer genom att bli mer medveten om riskfaktorer samt att identifiera tidiga tecken. Den gemensamma kompetensutvecklingen sker verksamhetsnära i kollegialt lärande och kommer stärka det påbörjade arbetet med att låta skolutvecklingen i kommunen bygga på beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund.

UP2 innefattar både utbildning och praktiskt utvecklingsarbete. Satsningen riktas till kommunala skolhuvudmän som vill fördjupa sin kompetens när det gäller att leda förändringsprocesser och arbeta kunskapsbaserat och systematiskt för att främja fullföljd utbildning. UP2 drivs av SKR med stöd av Europeiska socialfonden och omfattar upp till 25 deltagande kommuner. Arbetet startade i maj 2023 och pågår till och med maj 2025.

Beslutsunderlag

Eva Yngvesson redogör för hur projektet fortskrider och för hur uppföljning och utvärdering ska ske.



§ 61

Dnr NUT-2024-00186 1.3.2

Nämndutveckling SKR

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Sveriges kommuner och regioner har utarbetat ett stöd för att stärka styrning och ledning mellan politik och förvaltning, kallat STYRSAM. Utbildningsnämndens arbetsutskott ska under läsåret 2024/2025 genomgå utbildningspaketet STYRSAM, som består av totalt fyra olika moduler (Mål, Resurser, Processer, Resultat). Utbildningen kommer vara fyra utbildningstillfällen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Delårsrapport 2024

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten per augusti 2024.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Enligt *Direktiv till ekonomisk rapportering* ska nämnden upprätta delårsrapport per augusti månad. Prognosen på helåret visar ett underskott på minus 4,5 miljoner kronor.

Händelser av väsentlig betydelse som påverkar är

- **Minskat barn och elevantal.** De låga födelsetalen för 2023 ger effekter i kommunens förskolor tillsammans med relativt låga födelsetal även för 2022 och 2021. Detta gör att förskolorna redan under våren har fått anpassa sin verksamhet efter barnantalet och eventuellt kommer fortsatta anpassningar att behöva göras. Prognosen för födelsetalen 2024 ser i nuläget ut att hämta sig något och tangerar 2021 (228 födda barn). Även grundskolorna ser ett visst minskat elevunderlag.
- **Branden på Prästängsskolan.** Prognosen på merkostnaderna för branden på Prästängsskolan uppgår 2024 till 6,7 mnkr. Enligt besked från försäkringsbolaget täcks kommunens merkostnader av försäkringen fram till mitten av september 2024 vilket innebär att ca 3 mnkr kommer att belasta nämndens budget. De kostnader som inte täcks är de kostnader som övertogs från nämnden för arbete och lärande eftersom de enbart avser en kostnadsöverföring mellan nämnder inom kommunen. Det handlar om kostnaderna för hyra och drift för modulerna på Hjärtenholm motsvarande 3,7 mnkr samt kostnad för de två anställda som övertogs från Allbo lärcenter för att hantera lunchserveringen till de elever som går där, totalt ca 4,4 mnkr. I beräkningen på de totala merkostnaderna finns en hyresnedsättning med för den nedbrunna skoldelen på 1,5 mnkr.
- **Lokaler.** Om- och tillbyggnaden vid Skatelövsskolan fortgår och beräknas att vara klar hösten 2026. Hemkunskapssalen vid Hagaskolan är under renovering och beräknas vara klar under hösten 2024. Moheda förskola är i bruk sedan strax innan årsskiftet men förvaltningen har fortfarande kvar kostnader för förskolan Långagård i Moheda som inte avyttrats eller rivits än. På grund av minskat barnunderlag används i nuläget inte Grönkullens lokaler till förskoleverksamhet utan till andra pedagogiska verksamheter. Som följd av det används inte lokalerna på Rönnedal och Värendsgatan.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Utbildningsnämnden delårsrapport 2024, daterad 2024-09-12

Tjänsteskrivelse delårsrapport utbildningsnämnden 2024, daterad 2024-09-12

Protokollsutdrag §55/2024 utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-09-09

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Information om budget 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Utmaningar inför budget 2025:

- Lågt antal inskrivna barn i förskolan
- Merkostnader för branden på Prästängsskolan

Beslutsunderlag

Ekonomen redogör i ärendet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Uppdrag om gemensam bildningsplan för Alvesta kommuns förskolebarn och elever

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden antar Plan för lika tillgång till kultur och natur.
2. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att avsätta medel till resekostnader som kan uppstå i samband med att förskolor och skolor fullföljer bildningsplanen.
3. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att återrapportera till nämnden hur de centrala medlen till bildningsplanen har använts.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden beslutade den 11 april 2023, §32, att uppdra till förvaltningen att kartlägga vilka upplevelser och aktiviteter som erbjuds under ett barns förskole- och skoltid utöver själva undervisningen. Detta för att undersöka om det råder likvärdighet i kommunen. Utbildningsnämnden uppdrog även till förvaltningen att utifrån kartläggningen ta fram ett förslag på bildningsprogram för Alvesta kommuns förskolebarn och elever gällande upplevelser och aktiviteter samt att söka förvaltningsövergripande samverkan i uppdraget och slutligen att ta fram en kostnadsbild för bildningsprogrammet.

Beslutsunderlag

Plan för lika tillgång till kultur och natur, daterad 2024-09-09

Tjänsteskrivelse avseende plan för lika tillgång till kultur och natur, daterad 2024-09-12

Protokollsutdrag §59/2024 utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Protokollsutdrag §32/2023 Uppdrag om gemensamt bildningsprogram för Alvesta kommuns förskolebarn och elever

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Rektorerna

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Lovskolans organisation och resultat 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden beslutade i §26/2024 att centralisera sommarlovskolan för åk 8 och 9, samt för åk 7 om det är möjligt. Utbildningsnämnden beslutade vidare att övrig obligatorisk lovskola på höst, - sport och påsklov centraliseras för åk 9 och i möjligaste mån för åk 8. Utbildningsnämnden beslutade slutligen att en utvärdering av lovskolan ska ske årligen och åiterrapporteras till utbildningsnämnden.

Sommarlovskola har genomförts i Alvesta under vecka 25-26 för elever i årskurs 8 och 9, som riskerar eller inte blivit behöriga till ett nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan. Den har varit förlagd måndag till torsdag med totalt 50 timmars undervisning.

Planering av undervisning, undervisning och prövning har genomförts av fyra lärare som är legitimerade i svenska, svenska som andraspråk, engelska respektive matte. Fyra pedagoger med semestertjänst från Resursenhet/Akutskolan/Skolsocialteam samt tre elevresurser med semestertjänst från kommunens högstadium har också arbetat på lovskolan.

Tretton elever deltog i lovskolan, varav tre elever från årskurs 8 och tio elever från årskurs 9. Sju av tio elever i åk 9 blev godkända i något eller några av kärnämnen under lovskolan vilket ledde till gymnasiebehörighet. Fyra av sju elever i åk 9 kom in på sitt förstahandsval på gymnasiet och resterande på något av sina val längre ned på listan.

Beslutsunderlag

Johanna Yngvesson är föredragande i ärendet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Skolbiblioteksplan 2025-2028

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner den del av biblioteksplanen som reglerar skolbiblioteken och översänder planen till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Bibliotekslagen fastställer att kommunen ska anta en biblioteksplan för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplanen ska omfatta all den biblioteksverksamhet som kommunen bedriver som huvudman, det vill säga både folkbiblioteken och skolbiblioteken.

Enligt 2 kap. 36 § skollagen (2010:800) ska eleverna i grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ha tillgång till skolbibliotek.

I kultur- och fritidsnämndens respektive utbildningsnämndens reglemente framgår det att kultur- och fritidsnämnden ansvarar för folkbiblioteksverksamheten medan utbildningsnämnden ansvarar för skolbiblioteksverksamheten.

Beslutsunderlag

Biblioteksplan för Alvesta kommun 2025-2028

Tjänsteskrivelse skolbiblioteksplan för Alvesta kommun 2025-2028, daterad 2024-09-12

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kultur- och fritidsförvaltningen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 67

Dnr NUT-2024-00198 1.9.1

Remiss av förslag på Energi- och klimatprogram för Alvesta kommun

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden översänder remissvar till kommunstyrelsen

Sammanfattning

Remiss av förslag på Energi- och klimatprogram för Alvesta kommun har inkommit till utbildningsnämnden den 20 juni 2024. Synpunkter och inspel på förslaget till Energi- och klimatprogram för Alvesta kommun lämnas senast den 1 oktober.

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens remissvar på förslag på Energi- och klimatprogram för Alvesta kommun, daterad 2024-09-16

Protokollsutdrag 2024-09-09 § 60 Remiss av förslag på Energi- och klimatprogram för Alvesta kommun

Bilaga 1 Begreppslista

Energi- och klimatprogram samrådsförslag

Missiv till samråd om energi och klimatprogram

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024 för utbildningsnämnden i Alvesta kommun

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Alla verksamheter som hanterar personuppgifter måste följa dataskyddsförordningen (GDPR). Det främsta syftet med dataskyddsförordningen är att skydda enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. Dataskyddsförordningen gäller för behandling av personuppgifter, med personuppgift menas varje upplysning som rör en identifieras eller identifierbar fysisk person. Alla former av åtgärder med en personuppgift är en personuppgiftsbehandling, det kan exempelvis vara insamling, registrering, strukturering, bearbetning och radering.

Utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för personuppgiftsbehandlingar inom sitt ansvarsområde. Personuppgiftsansvarig bestämmer för vilka ändamål personuppgifter ska behandlas och hur behandlingen ska gå till. Den personuppgiftsansvariga ansvarar för att säkerställa att behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med dataskyddsförordningen och personuppgifter får enbart behandlas i enlighet med de instruktioner som har getts av den personuppgiftsansvarige.

Personuppgiftsansvarig ska årligen få information om sitt ansvar enligt dataskyddslagstiftningen och om dataskyddsarbetet. I den årliga uppföljningen görs en redogörelse av dataskyddsarbetet under året, information om registerförteckningen, rapporterade personuppgiftsincidenter och genomförda konsekvensbedömningar enligt artikel 35 Dataskyddsförordningen.

Enligt dataskyddsförordningen ska personuppgiftsansvariga myndigheter utse ett dataskyddsbud. Alvesta kommun är anslutna till kommunalförbundet Sydarkiveras tjänst "Gemensamt Dataskyddsbud". Dataskyddsbudets viktigaste uppgifter är att ge råd och stöd i dataskyddsfrågor och kontrollera den personuppgiftsansvariges efterlevnad av dataskyddslagstiftningen. I den årliga uppföljningen redogörs också för dataskyddsbudets samlade bedömning av utbildningsnämndens efterlevnad av dataskyddslagstiftningen samt vilka åtgärder som ska genomföras för att åtgärda brister som framkommer av efterlevnadskontrollen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Årlig uppföljning av utbildningsnämndens dataskyddsarbete samt kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024, daterad 17 september 2024

Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad 2024 för utbildningsnämnden i Alvesta kommun, daterad 9 juli 2024

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Beslutet skickas till

Sydarkivera

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner föreslagna ändringar av skolornas geografiska upptagningsområde enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning

Alvesta kommun har sex geografiska upptagningsområden för skola. Skolskjutsarnas upptagningsområden följer skolornas upptagningsområden. De geografiska områdena utgörs av Skatelövsskolan, Vislandaskolan, Hjortsbergaskolan, Grönkullaskolan, Prästängsskolan och Mohedaskolan.

Utbildningsnämnden beslutade den 6 november 2023, §91, att uppdra åt förvaltningen att göra en översyn av skolornas geografiska upptagningsområden och att detta ska göras en gång varje mandatperiod.

Förvaltningen har sett över samtliga gränsdragningar mellan de geografiska upptagningsområdena för att se om dessa behöver ritas om. Uppdraget återrapporterades till utbildningsnämnden den 18 mars 2024 och utbildningsnämnden beslutade då att godkänna förvaltningens återrapportering av uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområden samt att godkänna ändringar av skolornas geografiska upptagningsområde enligt förvaltningens förslag, §25 2024-03-18. Beslutsunderlagen bestod dels av en muntlig redogörelse där de nya geografiska områdena presenterades på en karta. Därtill en tjänsteskrivelse, Tjänsteskrivelse - Uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområden, daterad 2024-02-27.

Det har konstaterats att den tjänsteskrivelse som låg som underlag till utbildningsnämndens beslut, § 25 den 2024-03-18, innehöll felaktig information i form av fastighetskod som enligt kartan inte omfattas av ändringarna. Av denna anledning lyfts ärendet på nytt i nämnden för att fatta beslut utifrån korrekt underlag.

Förändrade gränsdragningar mellan skolors geografiska upptagningsområden

Gränsen mellan Vislandaskolans upptagningsområde och Skatelövsskolans upptagningsområde Gränsen ändras enligt karta.

Gränsen mellan Vislandaskolans upptagningsområde och Hjortsbergaskolans upptagningsområde Gränsen ändras enligt karta.

Gränsen mellan Grönkullaskolans upptagningsområde och Hjortsbergaskolans upptagningsområde Gränsen ändras enligt karta.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområde, daterad 2024-09-16

Protokollsutdrag 2024-03-18 §25 Uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområden

Tjänsteskrivelse – Uppdrag om översyn av skolornas geografiska upptagningsområde, daterad 2024-02-27.

Beslutet skickas till

Ansvarig för skolval

Skolskjutshandläggare

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 70

Dnr NUT-2024-00018 1.2.7

Meddelanden till nämnden 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-09-09 § 62 Meddelanden till nämnden

Sammanställning barn- och elevtal 2024-08-15

Anmälan av delegationsbeslut till utbildningsnämnden för perioden 20240609-20240916 samt beslut om avstängning av elever läsåret 23/24

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande